

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный
университет имени И. Т. Трубилина»

Факультет управления

Кафедра менеджмента

**ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ**

Методические указания

для самостоятельной работы обучающихся
по направлению подготовки 38.03.04

Государственное и муниципальное управление
(программа прикладного бакалавриата)

Краснодар
КубГАУ
2019

Составители: Е. А. Бритикова

Принятие и исполнение государственных решений :
метод. указания / Е. А. Бритикова – Краснодар : КубГАУ,
2019. – 38 с.

Изложены указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений». Включаю, практические задания для самостоятельного выполнения, темы докладов, тесты, вопросы для подготовки к экзамену.

Методические указания предназначены для студентов-бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Рассмотрено и одобрено методической комиссией факультета управления Кубанского госагроуниверситета, протокол № 12 от 18.09.2019.

Председатель
методической комиссии

М. А. Нестеренко

© Бритикова Е. А.
составление, 2019
© ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный аграрный
университет имени
И. Т. Трубилина», 2019

Введение

Целью освоения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» является приобретение студентами знаний теории и практических навыков процесса разработки, планирования, принятия и исполнения государственных управленческих решений, организации контроля их эффективной реализации в организациях, органах государственного и муниципального управления. Конечная цель изучения дисциплины - подготовка будущих бакалавров к таким видам профессиональной деятельности, как организационно-управленческая, информационно-аналитическая и предпринимательская, развитие способностей принимать оптимальные управленческие решения.

1. Самостоятельная подготовка к практическим занятиям

Программа самостоятельной работы студентов

Форма самостоятельной работы студентов
Работа со справочной литературой, подготовка ответов на вопросы
Изучение основной и дополнительной литературы
Подготовка к написанию защите контрольной работы
Подготовка докладов
Проработка конспектов лекций
Подготовка к тестированию

Темы докладов

Тематика докладов для выполнения самостоятельной контролируемой работы:

Сущность и роль государственной политики в системе государственного управления.

Характеристика процесса разработки государственной политики.

Место и роль управленческих решений в процессе государственного управления.

Механизм принятия решений в государственном управлении Российской Федерации.

Конституция (Основной закон) Российской Федерации: разработка, принятие, совершенствование.

Государственный бюджет Российской Федерации: разработка, принятие, выполнение.

Целевая комплексная программа как государственное решение.

Проблема типологии государственных управленческих решений в научной литературе.

Соотношение политического, экономического, правового и организационного аспектов в государственном управленческом решении.

Документооборот в системе принятия и исполнения государственных решений.

Методологические основы разработки и принятия государственных управленческих решений.

Методы и модели разработки государственных управленческих решений.

Системный подход к разработке государственных управленческих решений.

Требования к информационному обеспечению разработки государственных управленческих решений.

Организация разработки государственных управленческих решений.

Организация процесса исполнения государственных управленческих решений.

Процедура принятия управленческих решений на различных уровнях государственного и муниципального управления.

Разработка и исполнение управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

Экспертные методы в разработке государственных управленческих решений.

Система сетевого планирования в государственном управлении.

Метод сценариев при разработке и реализации государственных управленческих решений.

Оценка эффективности реализации государственных управленческих решений.

Контроль качества реализации управленческих решений в государственном управлении Российской Федерации.

Формы и методы участия общественности в процессе принятия и исполнения государственных решений в Российской Федерации.

Роль человеческого фактора в разработке и исполнении государственных решений.

Управленческие решения и ответственность руководителя.

Социально-психологические аспекты разработки и реализации государственных решений.

Этические аспекты разработки и реализации государственных решений.

Сравнительный анализ теорий государственных управленческих решений в различных научных школах управления. Тема 1

Вопросы для устной подготовки

1. Понятие «Решения», «Принятия решения» как научное знание
2. Предмет и объект дисциплины.
3. Возникновение науки.
4. Решение в узком и широком смысле.
5. Понятие «государственного решения»

Письменно в тетрадь

Заполнить таблицу определяющими критериями

Решение	Управленческое решение	Государственное решение
----------------	-----------------------------------	------------------------------------

Тема 2

Вопросы для устной подготовки

1. Сущность государственного решения.
2. Содержание решения
3. Свойства и характеристики государственно-управленческих решений.
4. Характеристики государственного решения

Письменно в тетрадь

1. Перечислите основные функции государственного аппарата как субъекта, принимающего государственные решения
2. Перечислите основные субъекты взаимодействия при разработке государственных решений в соответствии с моделью правительственной политики Г.Аллисона.

Тема 3

Вопросы для устной подготовки

1. Покажите отличия нормативного и дескриптивного подходов.
2. Охарактеризуйте модель ограниченной рациональности. К какому из подходов в анализе принятия решений – нормативному или дескриптивному – Вы бы ее отнесли?
3. Покажите ограничения нормативного подхода к принятию государственных решений.
4. В основе какой модели принятия решений лежит представление о «человеке экономическом»?
5. Перечислить основные теории принятия государственных решений.

6. Особенности государства как субъекта принятия решений.
7. Сущность метода «дерево решений» с помощью декомпозиции.
8. Какова роль и значение публичных решений в государственно-управленческой системе?

Письменно в тетрадь:

1. Представить в таблице теории принятия решений в последовательности их возникновения с их краткой характеристикой.
2. Оформить в таблице отличия нормативного и дескриптивного подходов.

Тема 4

Вопросы для устной подготовки

1. Механизм принятия государственных решений
2. Политический уровень принятия решений. Его особенности
3. Макроэкономический уровень принятия решений.
4. Административный уровень принятия решений.

Письменно в тетрадь

Задание Заполнить таблицу по трем государственным программам, реализующимся в Краснодарском крае.

Программа	Цель	Субъектный состав	Объектный состав	Предмет
1				
2				
3				

Тема 5

1. Составить дерево целей на решение проблемы «Снижение % преступности в регионе или в муниципальном образовании»

2. Целеполагание при разработке решений с применением технологии SMART

Задание Изучить: Федеральный Конституционный закон «О Правительстве РФ», в части полномочий Правительства РФ в сфере государственного управления, исполнения законов, составления и исполнения государственного бюджета, оформить в тетрадь в виде таблицы.

Сфера функционирования	Полномочия Правительства
государственного управления	
исполнения законов	
составления и исполнения государственного бюджета	

Тема 6

Вопросы для устной подготовки

1. Субъекты государственного управления. Основания для различия. Признаки.
2. Объекты государственного управления. Свойства. Уровни управляемых объектов.
3. Виды целей государственного управления

Письменно в тетрадь

1. Заполнить таблицу типологии политических решений Клементевича

Субъекты	Уровень интеграции интересов	
	Центральный	Местный

Тема 7

Вопросы для устной подготовки

1. Функционально-поведенческий комплекс. Его составляющие.
2. Государственная политика в проявлении функционально-поведенческого комплекса.
3. Схемы и модели Дж. ван Гига
4. Типы задач Г. Саймона и А. Ньюэлла

Письменно в тетрадь

1. Четыре основных причины отклонения поведения организаций от рационального. (Саймон)
2. Приведите примеры фундаментальных политических решений по классификации Р. Макридиса.

Тема 8

Вопросы для устной подготовки

1. Лидерская подсистема. Основные функции.
2. Предпосылки и источники такого позиционирования лидерской подсистемы
3. Слабости лидерской подсистемы. Ближнее и дальнее окружение лидера.
4. Типологии лидерской подсистемы.

Письменно в тетрадь

1. Почему для руководителя важно понимать разницу между разрешением проблемы и принятием решения?
2. Определить соотношение понятия «лидерство» и «руководство».
3. Признаки различия, определенные Б. Д. Парыгиным и скорректированные психологией управления.
4. Чем формальный лидер отличается от неформального
5. Заполнить таблицу

Сильные позиции лидерской подсистемы	Слабости лидерской подсистемы
--------------------------------------	-------------------------------

Тема 9

Вопросы для устной подготовки

1. Институты информационной структуры целеполагания.
2. Комплекс инфопотоков.
3. Формирования и трансформации всего массива сведений, используемых при принятии решений.

Письменно в тетрадь

1. Ознакомиться с деятельностью Ситуационного центра Президента РФ. Определить задачи, функции, перспективы развития.
2. Составить схему информационных потоков при разработке и принятии решения.

Тема 10

Вопросы для устной подготовки

1. Классификация государственных управленческих решений
2. Требования, предъявляемые к государственным решениям и к ЛПР
3. Факторы, обеспечивающие качество решений

Письменно в тетрадь

1. Дать определение следующим категориям документов:
Указ, Приказ, Постановление, Распоряжение, Протокол, Договор, Контракт, Кодекс, Регламент
2. Классифицируйте решения на

политические	административные

1. целевые программы

2. постановления
3. распоряжения
4. указ президента о награждении
5. договор
6. инструкция
7. законы

Тема 11

Вопросы для устной подготовки

1. Стадии принятия решения
2. Прогнозная составляющая в принятии решения
3. Субъектный состав на каждом этапе разработки и принятия решения

Письменно в тетрадь

1. Заполните таблицу

Орган, принимающий решения	Нормативно-правовые акты	Подзаконные акты
Президент		
Правительство		
Губернатор		
Законодательные органы власти		
Министерства		
МСУ		

2. Содержание ежегодного послания Президента РФ Федеральному собранию. Пресс-конференция Президента РФ для СМИ и граждан. В чем значение этих действий со стороны органов верховной власти?

Тема 12

Вопросы для устной подготовки

1. Целеполагание и критерии этапизации.
2. Подготовительный этап принятия государственных решений

3. Повестка дня. Виды повесток.

Письменно в тетрадь

1. Преобразовать проблему в цель

Проблема	Цель
Неясность и неадекватность законодательства по социальной безопасности и социальной справедливости	
Непредставление в системе высшего образования квалификации по профилю, требующемуся на рынке труда	
Отсутствие в системе высшего образования обучения социальной деятельности	

Тема 13

Вопросы для устной подготовки

1. Принципы целеполагания на завершающем этапе.

2. Стадии этапа реализации целей

Письменно в тетрадь

1. Определить уровень применения на практике каждого метода, поставив * или + в соответствующую колонку

Метод	Группа методов		
	Неформализованные (экспертные)	Формализованные	Смешанные
Морфологический метод			
SWOT-анализ			
Причинно-следственный анализ			
Метод декомпозиции			

Методы «дерева» целей, проблем и решений			
Метод формирования критериев эффективности			
Метод мозгового штурма			
Метод «635»			
Ассоциативный метод			
Метод Дельфи			
Метод коллективного блокнот			
Методы моделирования			
Метод суда			
Методы прогнозирования			
Функционально-стоимостной анализ			
Метод согласования интересов			
Метод сценариев			
Метод экстраполяции			
Метод экспертных оценок.			
Метод «стоимость-эффективность»			

2. Построить цепочку метода Дельфи
3. Провести SWOT-анализ Краснодарского края
4. *Подготовка к деловой игре.* Использование экспертного метода в разработке решения. «Метод суда». **Проблема:** «Несоответствие объекта «аэропорт» в МО Краснодар столичному облику».

Тема 14

Вопросы для устной подготовки

1. Завершающий этап принятия решения.
2. Сложность при подведении итогов реализации решений

Письменно в тетрадь

1. Описать суть каждого метода разработки решения из таблицы в предыдущем задании.
2. Перечислите недостатки, которые, по вашему мнению, допускаются и могут допускаться при подготовке и принятии управленческих решений.

Тема 15

Вопросы для устной подготовки

1. Заполнить в таблице содержание каждого процесса

Таблица 1 - Составные элементы процесса управления при разработке и принятии решения

ЭЛЕМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ		Целеполагание	
ЦЕЛЬ		Информационная работа	
СИТУАЦИЯ.		Аналитическая ра- бота	
ПРОБЛЕМА		Разработка и обос- нование решения	
РЕШЕНИЕ		Организационно- практическая работа	

2. Заполнить таблицу характеристики свойств, необходимых для каждого решения

Таблица 2 – Необходимые свойства методов разработки решения

Свойства	Характеристика свойств
Практическая применимость	
Экономичность	
Достаточная точность	
Приемлемость по времени	

Тема 16

Вопросы для устной подготовки

1. Прогнозирование в принятии государственных решений
2. Формы и методы прогнозирования
3. Планирование в принятии государственных решений

Письменно в тетрадь

1. Изучить Постановление Правительства РФ от 2 августа 2010 года N 588 Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации (с изменениями на 25 декабря 2018 года).
2. Представить этапизацию разработки, принятия и исполнения государственной программы с подробным указанием действий и участников на каждом этапе. (можно взять пример конкретной Программы).
3. Провести оценку целедостижения, сопоставив целеполагание и достигнутый результат (см.индикативные планы и планы мероприятий).

2 Тестовые задания (примеры)

I:

S: Государственное управление – это ###

+: система, в рамках которой осуществляется разработка и реализация государством своих стратегий и целей;

-: кодекс норм и правил;

-: совокупность органов государственной и муниципальной власти;

-: процесс принятия законодательных актов.

I:

S: Принятие решений отражается в рамках 2 теоретико-методологических подходов:

+: нормативный (прескриптивный) и поведенческий (дескриптивный);

-: бихевиористский и позитивный;

-: логический и эмпирический;

-: качественный и количественный.

I:

S: Теория рационального выбора относится к ###

+: нормативному подходу;

-: теоретическому подходу;

-: эмпирическому подходу;

-: классическому подходу.

I:

S: Теория ограниченного рационализма относится к ###

+: нормативному подходу;

-: теоретическому подходу;

-: эмпирическому подходу;

-: классическому подходу.

I:

S: Этот подход к принятию УР предполагает, что при принятии решения человек руководствуется не только разумом, но и эмоциями, интуицией и стереотипами

- +: дескриптивный подход;
- : нормативный подход;
- : теоретический подход;
- : эмпирический подход.

I:

S: По версии сторонников поведенческого подхода к принятию УР, целеполагание не является сугубо ### процессом, результаты которого можно описывать количественными подходами

- +: рациональным;
- : иррациональным;
- : техническим;
- : эмпирическим.

I:

S: рациональная модель принятия решений нацелена на достижение ###

- +: идеального результата;
- : практического результата;
- : включения новых акторов;
- : максимизации прибыли.

I:

S: Для принятия УР по поводу слабоструктурированных, творческих проблем больше подходит ###

- +: инкрементальный метод;
- : рациональный метод;
- : идеальный метод;
- : эмпирический метод.

I:

S: Для чего осуществляется делегирование полномочий?

- + : для оптимального решения комплексной задачи;
- : для сохранения «группового» стиля работы;
- : для проверки квалификации подчиненных;
- : все перечисленное

I:

S: Среди направлений в интерпретации государственного управления можно выделить ### подходы

- + : коэволюционные, синергетические, технологические и социоцентристские подходы;
- : теоретические подходы;
- : геоцентричные подходы;
- : теологические подходы.

I:

S: ### теория рассматривает государство как конституирующий элемент, регулирующий отношения между группами интересов, действующими по рыночным принципам и при этом стремящихся к завоеванию монопольных позиций.

- + : корпоративная;
- : плюралистическая;
- : теократическая;
- : авторитарная.

I:

S: Содержание деятельности государства по принятию и реализации решений обусловлено ###

- + : природой данного института и внутренними связями структур, взаимодействующих по поводу постановки и достижения целей;
- : внешним управляющим воздействием;
- : внутренним предиктором;

-: законодательной базой государства.

I:

S: В рамках модели децентрализованного механизма принятия решения государство способно ###

+: уступить лидерство контрагентам;

-: привлечь контрагентов;

-: вытеснить контрагентов;

-: увеличить бюджет.

I:

S: Как ### государство обладает такими особыми формами воздействия на объект управления: влияние, контроль, убеждение и манипулирование, регулирование, управление, властвование, антикризисные действия.

+: субъект принятия решения;

-: объект принятия решения;

-: законодатель;

-: социальный институт.

I:

S: Комплексная деятельность всех органов государственного управления по реализации долговременных целей в обществе – это ###

+: государственная политика;

-: государственная программа;

-: законодательство;

-: государственная поддержка.

I:

S: Взаимосвязанные акции государственных органов и структур по решению крупных задач (проектов) носит название:

-: государственная политика;

+: государственная программа;

- : законодательство;
- : государственная поддержка.

I:

S: К ### типу относятся решения, принимаемые на основании субъективного ощущения в правильности выбора

- +: интуитивному;
- : прецедентному;
- : рациональному;
- : должному.

I:

S: К ### типу относятся решения, вырабатываемые на основе повторения алгоритма уже известных действий

- +: прецедентному;
- : интуитивному;
- : рациональному;
- : должному.

I:

S: К ### типу относятся решения, основанные на применении специальных, формализованных методик оценки и расчета действий

- +: научные;
- : интуитивные;
- : прецедентные;
- : стратегические.

I:

S: Решения, касающиеся наиболее важных и долгосрочных вопросов деятельности государства называются ###

- +: стратегические;
- : тактические;
- : оперативные;
- : научные.

I:

S: Решения, выражающие действия в связи с реализацией конкретного проекта носят название ###

- + : Программные ;
- : Тактические;
- : Оперативные;
- : научные.

I:

S: Решения, принимаемые в связи с динамикой развития конкретной ситуации называются ###

- + : тактические;
- : программные;
- : оперативные;
- : научные.

I:

S: по ### решения делятся на единоличные, коллегиальные, коллективные

- + : характеру принятия;
- : влиянию;
- : времени действия;
- : скорости принятия.

I:

S: минимально необходимый набор управленческих задач, при принятии государственных решений включает в себя такие этапы:

- + : подготовительный, разработка цели, реализация цели, завершающий этап;
- : латентный, демонстративный, батальный;
- : подготовительный, контролирующий, завершающий;
- : экономический, финансовый, контрольный.

I:

S: определение повестки дня входит в ### этап принятия решений

- + : подготовительный;
- : контролирующий;
- : завершающий;
- : финансовый.

I:

S: перечень первоочередных вопросов, подлежащих решению, называется ###

- + : повесткой дня;
- : регламентом;
- : статистикой;
- : планом.

I:

S: ### создает более свободное пространство для государственных структур, вырабатывающих общую программу действий

- + : модель нецелевого планирования;
- : модель сниженных затрат;
- : модель целевого планирования;
- : модель рационального планирования.

I:

S: По целям и времени действия государственные управленческие решения делятся на:

- + : стратегические; тактические; оперативные;
- : экономические и гуманитарные;
- : качественные и количественные;
- : рациональные и иррациональные.

I:

S: По масштабу действия государственные управленческие решения делятся на:

- + : общегосударственные; локальные;
- внутриведомственные; межведомственные;
- : стратегические; тактические; оперативные;
- : экономические и гуманитарные;
- : качественные и количественные.

I:

S: По нормативной природе государственные управленческие решения делятся на:

- + : общие (нормативные), частные (ненормативные);
- : общегосударственные; локальные;
- внутриведомственные; межведомственные;
- : стратегические; тактические; оперативные;
- : экономические и гуманитарные.

I:

S: По юридической силе государственные управленческие решения делятся на:

- + : высшие (конституционные), законодательные;
- подзаконные;
- : общие (нормативные), частные (ненормативные);
- : общегосударственные; локальные;
- внутриведомственные; межведомственные;
- : стратегические; тактические; оперативные.

I:

S: По видам государственного управления государственные управленческие решения делятся на:

- + : гражданские, военные;
- : общие (нормативные), частные (ненормативные);

-: общегосударственные; локальные;
внутриведомственные; межведомственные;
-: стратегические; тактические; оперативные.

I:

S: По формам правовых актов государственные управленческие решения делятся на:

+: законы; указы; постановления; распоряжения;
приказы, декреты; указания, предписания;

-: общегосударственные; локальные;
внутриведомственные; межведомственные;

-: стратегические; тактические; оперативные;

-: общие (нормативные), частные (ненормативные).

I:

S: государственные управленческие решения, вводимые в действие и утверждаемые другими решениями называются ###

+: вторичными;

-: первичными;

-: законами;

-: суждениями.

I:

S: По форме изложения государственные управленческие решения делятся на:

+: письменные, устные;

-: типичные (аналогичные), нетипичные (оригинальные);

-: первичные и вторичные;

-: частные и общие.

I:

S: По значимости для исполнения государственные управленческие решения делятся на:

+: обязательные, рекомендательные;

-: типичные (аналогичные), нетипичные (оригинальные);

- : первичные и вторичные;
- : частные и общие.

I:

S: По степени публичности (открытости) государственные управленческие решения делятся на:

- + : общего пользования, служебного пользования, секретные, совершенно секретные;
- : обязательные, рекомендательные;
- : типичные (аналогичные), нетипичные (оригинальные);

3 Методические пояснения

Опрос – метод, контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и студентом посредством получения от студента ответов на заранее сформулированные вопросы.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка **«отлично»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка **«хорошо»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными

ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин

Доклад – это форма работы, напоминающая реферат, но предназначенная для устного сообщения. Обычно доклад задается студенту в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на семинарском занятии. Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение.

Цель подготовки доклада:

- сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;
- способствовать овладению методами научного познания;
- освоить навыки публичного выступления;
- научиться критически мыслить.

Необходимость устного выступления предполагает соответствие доклада некоторым дополнительным критериям. Устное выступление, чтобы быть удачным, должно хорошо восприниматься на слух, то есть быть интересно для аудитории подано. Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления (5-10 минут). Поэтому не меньшее внимание, чем написанию самого доклада, студент должен уделить отработке его чтения.

При подготовке доклада можно использовать метод коллективного творчества. Одну и ту же тему преподаватель может дать сразу нескольким студентам одной группы. Стратегия сотрудничества может быть разной. Например, каждый студент готовит доклад по одной и той же теме в порядке соревнования, а группа будет оценивать и выбирать лучшего докладчика. Также можно использовать метод докладчика и оппонента (основной докладчик выступает первым, а оппонент – вслед за ним с критическими замечаниями, дополнениями и оценкой его выступления). Можно подготовить два доклада с противоположных точек зрения и устроить дискуссию. После выступления

докладчик должен ответить на вопросы слушателей.

Под **дискуссией** подразумевается публичное обсуждение каких-либо проблем, спорных вопросов. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса, но наличие в качестве объединяющего начала темы. Дискуссия рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы.

Таблица - Лист оценки доклада-презентации

Критерий	Оценка			
	Минимальный ответ «2»	Изложенный, раскрытый ответ «3»	Законченный, полный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта, отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или не все обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не	Представленная информация не си-	Представленная информация систематизирована и	Представленная информация систематизирована,

Крите- рий	Оценка			
	Мини- мальный ответ «2»	Изложен- ный, рас- кры- тый ответ «3»	Закончен- ный, пол- ный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»
	связана. Не ис- пользо- ваны про- фессио- нальные термины	стемати- зирована или непо- следова- тельна. Испо- льзованы 1-2 професси- ональных термина	последова- тельна. Испо- льзовано более 2 профессио- нальных терминов	последова- тельна и ло- гически свя- зана. Испо- льзовано более 5 про- фессиональ- ных терми- нов
Оформ- ление	Не ис- пользо- ваны ин- форма- ционные техноло- гии. Бо- лее 4 ошибок в представ- ляемой информа- ции	Испо- льзованы ин- форма- ционные техно- логии ча- стично. 3- 4 ошибки в пред- ставляе- мой ин- форма- ции	Испо- льзованы ин- форма- ционные тех- ноло- гии. Не бо- лее 2 оши- бок в пред- став- ленной ин- форма- ции	Широко ис- пользо- ваны инфор- мационные технологии. Отсутствуют ошибки в представ- ляемой ин- формации
Ответы на во- просы	Нет отве- тов на во- просы	Только ответы на элемен- тарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений

Крите- рий	Оценка			
	Мини мальный ответ «2»	Изложен ный, рас- кры тый ответ «3»	Закончен ный, пол- ный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»
Итоговая оценка				

Критерии оценки тестовых заданий:

Тест по дисциплине включает в себя вопросы теоретического и практического содержания.

Количество вопросов теоретического и практического содержания теста по зачётной теме определяется суммой аудиторных часов и часов, выделенных рабочей программой на самостоятельную работу.

Оценка «3» (**удовлетворительно**) выставляется, если обучающийся ответил не менее чем на 60% вопросов теста.

Оценка «4» (**хорошо**) выставляется, если обучающийся ответил не менее чем на 60-75% вопросов теста.

Оценка «5» (**отлично**) выставляется, если обучающийся ответил более чем на 85% вопросов теста.

4. Вопросы на экзамен

1. Общая методология разработки управленческих решений. Схема и этапы разработки.

2. Решение, управленческое решение. Отличия и признаки управленческого решения. УР как процесс и явление.

3. Понятия Управленческого Решения и ЛИР. Признаки управленческого решения.

4. Творческий характер управленческих решений: интуитивный и рациональный подходы.

5. Сущностные характеристики управленческого решения и ЛПР.

6. Формы разработки управленческих решений.

7. Признаки управленческого решения. Отличия от

обычного решения. ЛПР. Формы реализации УР.

8. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Формулирование, оценка, обоснование проблемы. Построение алгоритма (декомпозиция проблемы). Классификация проблем.

9. Проблема, проблемная ситуация. Стадии жизненного цикла проблемы: зарождение, развитие, стабилизация.

10. Пояснить понятия упреждающего проактивного управления, запаздывающего реактивного управления. Классификация проблем.

11. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Табличные и графические способы представления проблем: дерево проблем.

12. Формулирование проблемы, проблемной ситуации. Табличные и графические способы представления проблем: диаграмма Ишикавы.

13. Сформулировать парадигмы принятия решений. Понятия УР и ЛПР.

14. 3-я современная парадигма принятия решений. Особенности и отличия от других парадигм.

15. Классическая 3-х этапная модель принятия решений Г.Саймона. Достоинства и недостатки модели.

16. 6-ти этапная модель принятия решений Г.Саймона. Достоинства и недостатки модели.

17. 8-ми этапная циклическая модель принятий решений. Достоинства и недостатки модели.

18. Общая 12-ти этапная модель принятия решений.

19. Подходы к управлению: процессный, системный, ситуационный. Понятие и признаки управленческого государственного решения.

20. Общие функции управления в органах ГиМУ. Выделить и пояснить основные и вспомогательные функции управления.

21. Области управленческих решений. График непредсказуемости результатов решений.

22. Сущности управленческих решений в органах ГиМУ:

социальная, экономическая, организационная, правовая, технологическая. Глобальная цель управления.

23. Системный подход к управленческим решениям. Понятия системы, целостности.

24. Системный подход к управленческим решениям. Варианты отношений целей к миссии управляемой системы. Синергия и эмерджентность.

25. Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного.

26. Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Структура коммуникации по типам темперамента.

27. Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Вербальные и невербальные каналы передачи информации.

28. Целевая ориентация управленческих решений в органах ГиМУ. Понятие целевых и процессорных технологий.

29. Методика постановки целей SMART. Пояснить каждый принцип.

30. Понятие целевых и процессорных технологий в органах ГиМУ. Пояснить свойства целей: суперзависимость, иерархия, обратное преобразование, недостижимость абсолютных значений.

31. Целевые технологии и в органах ГиМУ. Типы ситуаций между руководителем и подчиненным в процессе РУР.

32. Инициативно-целевая технология ПРУР в органах ГиМУ. Особенности, отличие от других технологий.

33. Программно-целевая технология ПРУР в органах ГиМУ. Особенности, отличие от других технологий.

34. Регламентная технология ПРУР в органах ГиМУ. Особенности, отличие от других технологий. Привести примеры.

35. Процессорные технологии в органах ГиМУ: по результатам, на базе потребностей и интересов, путем постоянных проверок и указаний, в исключительных случаях, на базе иску-

ственного интеллекта, на базе активизации деятельности персонала.

36. ПРУР в условиях неопределенности и риска. Зависимость риска от неопределенностей. Причины. Основные типы ошибок. Классификация рисков.

37. ПРУР в условиях неопределенности и риска. Методы уменьшения неопределенности и риска при разработке УР. Страхование рисков.

38. Анализ внешней среды в органах ГиМУ. Ближнее и дальнее окружение.

39. Особенности элементов. Свойства внешней среды.

40. Анализ внешней среды. SWOT-анализ.

41. Основные управленческие навыки. Правила постановки целей.

42. Делегирование полномочий.

43. Этапы процесса планирования. Календарное планирование: ленточная диаграмма Г.Ганта, критический путь.

44. Планирование как 8-ми этапный процесс. Пояснить связь со схемой РУР.

45. Алгоритмические и активизирующие методы при анализе альтернатив УР.

46. Пояснить любой один из следующих методов: аналитический, статистический, матричный, метод оптимизации, мозговой штурм, 6-5-3, теоретико-игровой, наставничества, работы с внешними консультантами.

47. Экспертные и эвристические методы при анализе альтернатив УР. Пояснить любой один из следующих методов: индивидуальный, групповой, метод Дельфи, эволюционного моделирования, атаки разносом, синектики, фокальных объектов, морфологического анализа.

48. Анализ альтернатив УР в органах ГиМУ. Метод сценариев и дерева решений.

49. Основные управленческие навыки руководителя. Правила постановки целей.

50. Проведение совещаний. Модерация.

51. Понятие супероптимального (сильного) решения в процессе разработки УР.

52. Модели руководства в процессе разработки и реализации УР: американский, немецкий, японский подходы.

53. Контроль и ответственность при реализации управленческих решений в органах ГиМУ.

54. Условия и факторы, определяющие качество и эффективность управленческих решений в органах ГиМУ. Причины некачественной реализации УР.

55. Четыре признака оценки информации: объем, достоверность, насыщенность, ценность.

Вопросы, выносимые на экзамен, доводятся до сведения студентов за месяц до сдачи экзамена.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на экзамене производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 – 2011 «Текущий контроль и успеваемости и промежуточной аттестации студентов», версия 1.0.

5. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная

1. Трубилин А. И.. Управленческие решения в современном маркетинг - менеджменте: учебник / Трубилин А. И., Толмачев А. В., Глухих Л. В. ; Куб. гос. аграр. ун-т. – Краснодар : КубГАУ, 2014. – 215 с. (41 экземпляр)

2. Елаев А.А. Принятие и исполнение государственных управленческих решений / А.А.Елаев .— Улан-Удэ : Бурятский государственный университет, 2015. – 204с. // Электронный ресурс. — Режим доступа: <http://www.rucont.ru/efd/320472> ЭБС «Руконт» по паролю

3. Соловьев А. И. Принятие и исполнение государственных управленческих решений / Соловьев А.И. // М. Издательство Аспект Пресс, 2014., 494 с. // Электронный ресурс. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=68729 ЭБС «Лань» по паролю.

Дополнительная

1. Демидов А. А., / Информационно-аналитические системы поддержки принятия решений в органах государственной власти и местного самоуправления. // Демидов А.А., Захаров Ю.Н., СПб НИУ ИТМО 2012. – 100 с. // Электронный ресурс. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70860 ЭБС «Лань» по паролю

2. Коробко В. И. Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Коробко В.И. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 383 с. // Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15476>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Юкаева В. С. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс] : учебник/ Юкаева В.С., Зубарева Е.В., Чувикова В.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2012. – 324 с. // Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14084>. .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Информационно-правовой порта. [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.garant.ru/>–
http://www.garant.ru/- информационно-правовой портал;
- www.eLIBRARY.RU -научная электронная библиотека.
- система федеральных образовательных порталов <http://www.edu.ru/>
- Институт научной информации по общественным наукам <http://www.inion.ru>
- Образовательный портал "5 Баллов" <http://www.5ballov.ru>
- Федеральный образовательный портал "Экономика. Социология. Менеджмент" <http://www.management.edu.ru/>
- Портал Государственных программ Российской Федерации [Электронный ресурс] / Режим доступа: programs.gov.ru.

Электронно-библиотечные системы, используемые в Кубанском ГАУ

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика
1	Znanium.com	Универсальная
2	IPRbook	Универсальная
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 Самостоятельная подготовка к практическим занятиям.....	3
2 Тесты.....	16
3 Методические пояснения.....	25
4 Вопросы к экзамену.....	29
5 Перечень основной и дополнительной литературы	33
6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	35

ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ

Методические указания

Составители: **Бритикова** Елена Александровна,

Электронное издание

Кубанский государственный
аграрный университет
350044, г. Краснодар, ул. Калинина, 13